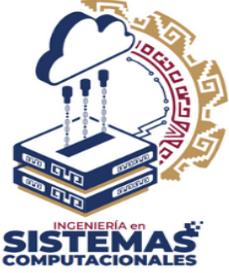




TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PINOTEPA

TecNM Virtual Pinotepa NO ESCOLARIZADA en las
Carreras:

- Ingeniería en Sistemas Computacionales
- Ingeniería en Gestión Empresarial



Paso 01: Solicitud de ficha; del 01 de julio al 15 de agosto

El aspirante debe ingresar a la siguiente liga:
<https://itpinotepa.mindbox.app/login/aspirante>

Selecciona la opción ASPIRANTES

En la autenticación para el acceso al sistema, se debe ingresar 0 (número cero):
-No. Solicitud: 0
-NIP: 0
-Solicitar ficha

Es indispensable capturar CORRECTAMENTE todos y cada uno de los datos que se solicitan (los datos deben pertenecer al aspirante). La fotografía solicitada puede ser digital.

Paso 03: Cubrir la Cuota de Ficha;

Al obtener tu recibo de pago, el aspirante deberá realizar el depósito por la cantidad de \$1,050.00 por concepto de ficha y examen.

Método de Pago:

Ventanilla o Cajero Automático de Banamex o en TELECOM.

Numero de cuenta: sucursal 7012 Cuenta 2061688
Nombre: Instituto Tecnológico de Pinotepa.
Referencia bancaria: La asignada por el sistema.

Transferencia Electrónica.

Clave interbancaria: 002636701220616880
Nombre: Instituto Tecnológico de Pinotepa.
Referencia bancaria: La asignada por el sistema.

IMPORTANTE: Pagar entre los días 01 al 22 de cada mes y enviar el comprobante el mismo día de depósito al siguiente día de haberlo realizado.

Paso 06: Recepcion de la Guia de Estudios;

Una vez enviada la documentación completa del aspirante, personal del Departamento de Desarrollo Académico enviará la guía de estudio al correo proporcionado en la SOLICITUD DE FICHA



Paso 02: Imprime tu recibo de Pago de Ficha;

Al término de la solicitud de ficha, el aspirante debe ingresar nuevamente a la siguiente liga:
<https://itpinotepa.mindbox.app/login/aspirante>

Selecciona la opción ASPIRANTES

En la autenticación para el acceso al sistema, se debe ingresar:
-No. Solicitud: asignado por el sistema
-NIP: asignado por el sistema
-Iniciar sesión



Paso 04: Enviar Comprobante de Deposito;

Una vez cubierta la cuota de ficha, enviara el comprobante a la siguiente dirección de correo electrónico:

pagos@pinotepa.tecnm.mx

Evite que el comprobante tenga enmendaduras o tachadura, a fin que se visualice la referencia de pago.



Paso 05: Enviar Documentacion;

Tener a la mano los siguientes documentos en formato PDF:

- 1.- Copia del acta de nacimiento
- 2.- Certificado de estudios de nivel medio superior
- 3.- CURP (Formato Nuevo)
- 4.- Comprobante de domicilio (no mayor a 3 meses de expedición).
- 5.- Correo electrónico (que utilice siempre)
- 6.- Fotografía tamaño infantil a color (formal)
- 7.- Numero de teléfono (WhatsApp)

Se enviaran a la siguiente dirección de correo electrónico:
nuevoingreso@pinotepa.tecnm.mx

IMPORTANTE: en asunto del correo anotar:
Solicitud de Ficha en Línea y Nombre Completo



(954) 157 4092

¡Inicia tu proceso de admisión!