



PROCESO DE REINSCRIPCIÓN EN LÍNEA

Semestre Marzo – Julio 2021

Fecha de Reinscripción	Carrera	Cuota Con el 20% desc. ya aplicado)	Horario
24 de febrero	Contador Público	Matrícula 20 \$1,400.00	09:00 a 17:00 Ver su horario en su cuenta de mindbox
	Ing. Informática Ing. Industrial Ing. en Gestión Empresarial	Matrícula 19 \$1,400.00	
25 de febrero	Ing. en Administración	Matrícula 18 \$1,360.00	09:00 a 17:00 Ver su horario en su cuenta de mindbox
	Ing. en Sistemas Computacionales Ing. en Agronomía		
26 de febrero	Alumnos irregulares	Matrícula 17 \$1,280.00	09:00-13:00
26 de febrero	De todas carreras los estudiantes a cursar Residencia Profesional	Matrícula 16 \$1,200.00	13:00-15:00

NOTAS:

- Revisar en <https://itpinotepa.mindbox.app/login/alumno> en apartado **Reinscripción** para ver hora asignada para la selección de materias y la **referencia bancaria para realizar el pago.**
- UNICOS DÍAS PARA REINSCRIPCIÓN DE ACUERDO CON LAS FECHAS

INICIO DE CLASES 01 DE MARZO DE 2021

MODALIDAD A DISTANCIA





NOTAS IMPORTANTES ANTES DE INICIAR TU PROCESO DE REINSCRIPCIÓN

- Si tienes adeudos y no realizas la liquidación correspondiente A MÁS TARDAR EL MARTES 23 DE FEBRERO, NO TE PODRÁS REINSCRIBIR. Revisa tus adeudos a la brevedad en el módulo de estudiantes.
- Revisa tus datos de reinscripción y fecha de selección de asignaturas. Está programado por bloques de estudiantes en un horario determinado. Solo tendrás dos horas para hacer la selección de materias.
- NO HABRÁ REEMBOLSO para los estudiantes POR CAUSA DE BAJA DEFINITIVA realizaron su pago sin la autorización ni recomendación del Comité Académico.
- Para todos los casos que tuvieron problemas al seleccionar su carga académica (asignaturas) en <https://itpinotepa.mindbox.app/login/alumno>, deberán enviar un correo electrónico a la División de Estudios Profesionales con asunto: **problemas de carga académica**. Detallando el problema presentado. Se te enviará la respuesta de tu solicitud, al correo electrónico institucional. FECHA DE ATENCIÓN a solicitudes de problemas de selección de asignaturas en línea: EL 26 DE FEBRERO DE 2021

¿A QUIÉN ACUDIR?

PROBLEMA	DEPARTAMENTO
<ul style="list-style-type: none"> ❖ No tienes fecha y hora de reinscripción ❖ No estás vigente (baja temporal) ❖ Traslados y Equivalencias ❖ No te asentaron alguna calificación ❖ Documentos pendientes 	<p>Servicios Escolares se_pinotepa@tecnm.mx</p>
<ul style="list-style-type: none"> ❖ No recuerdas tu NIP o contraseña ❖ Necesitas seleccionar tu especialidad ❖ Atención a estudiantes ❖ Problemas en la selección de materias 	<p>División de Estudios Profesionales dep_pinotepa@tecnm.mx</p>





EXENCIÓN DE PAGO

REQUISITOS PARA EXENCIÓN DE PAGO DE HIJOS/AS O CONYUGE DE TRABAJADORES/AS DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA QUE SEAN HOMOLOGADOS AL SUBSISTEMA TECNM.

Si te encuentras en este caso, deberás atender los siguientes pasos para el pago de reinscripción:

A. Este apartado aplica si eres hija o hijo de un trabajador o trabajadora de un sistema homologado deberás:

1. Enviar al correo electrónico admon_pinotepa@tecnm.mx exclusivamente el día 23 de febrero de 2021, la siguiente documentación escaneada:

- ❖ Solicitud de exención de pago dirigida a Arturo de la Rosa Galindo, director del Instituto Tecnológico de Pinotepa, firmada por el trabajador o trabajadora, que incluya los datos del ESTUDIANTE como nombre, carrera, número de control, semestre a cursar, correo electrónico institucional y personal.
- ❖ Constancia de servicios
- ❖ Último comprobante de pago
- ❖ Acta de nacimiento para hijos
- ❖ En caso de cónyuge acta de matrimonio
- ❖ Indicar correctamente tu correo electrónico institucional para comunicarte la respuesta a dicha solicitud.
- ❖

B. Este apartado aplica si eres hija o hijo del personal adscrito del INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PINOTEPA.

1. Enviar al correo electrónico admon_pinotepa@tecnm.mx exclusivamente el día 23 de febrero de 2021, la siguiente documentación escaneada:

- ❖ Solicitud dirigida a la Dirección del Instituto Tecnológico de Pinotepa y firmada por el trabajador o trabajadora, que incluya los datos del ESTUDIANTE como nombre, carrera, número de control y semestre a cursar.
- ❖ Constancia vigente de servicios del trabajador

Indicar correctamente el correo electrónico oficial del ESTUDIANTE.

2. Después de entregar la documentación anterior, se enviará a tu correo electrónico oficial el concepto y monto para realizar el PAGO.

De antemano GRACIAS por atender puntualmente las indicaciones anteriores





REQUISITOS PARA CARGA DE MATERIAS

Instituto Tecnológico de Pinotepa
Departamento de Comunicación y Difusión

Carga mínima de 20 créditos y máxima de 36

Estudiantes con un curso especial, carga máxima es de 20 créditos incluyendo curso especial.

Estudiantes que adeuden dos cursos especiales y se ofertan las materias, solo solicitar esas materias

Estudiantes con materias en repite curso se deberán cargar obligatoriamente estas en caso de que estén disponibles en los horarios.

Estudiantes que van a dar de alta residencia profesional ya deberán tener aceptado su proyecto.





PROCESO DE REINSCRIPCIÓN

MARZO - JULIO 2021

1. RECIBO OFICIAL DE COBRO

- ✓ El pago será en el periodo del 19 al 24 de febrero de 2021.
- ✓ El monto de la aportación esta publicada en la página anterior, para este semestre como apoyo a tu economía se esta aplicando un descuento del 20 % a la cuota de tu ingreso a la Institución.
- ✓ Si tu número de control es del 2015 hacia atrás aplícale el 20% a la cuota de inscripción cuando iniciaste la carrera.
- ✓ Realizar el depósito bancario (BANAMEX) **de acuerdo a la referencia bancaria asignada** a la sucursal **7012** cuenta **2061688** a Nombre de: Instituto Tecnológico de Pinotepa
- ✓ Enviar el comprobante de pago (vóucher) a: <http://bit.ly/3jT8aI1>
- ✓ En la parte de abajo al vóucher anotar el número de control, nombre completo, carrera y tramite a pagar (**reinscripción**).
- ✓ Favor de subir el vóucher de pago en formato legible y de buena calidad la imagen y ampliado al 200% (pdf, jpg, png). El tamaño del archivo debe ser menor de 10 MB
- ✓ Para enviarlo te solicitará tu correo Institucional.
- ✓ Recibirás el Recibo Oficial de Cobro en el correo Institucional. (Conserva tu vóucher de pago ya que el original deberá ser entregado, sin excepción, en cuanto regresemos a actividades presenciales en el Departamento de Recursos Financieros del instituto).

2.- AUTORIZACIÓN DE REINSCRIPCIÓN

El Depto. De Recursos Financieros enviará copia del Recibo Oficial de Cobro al Depto. de Servicios Escolares. para que se te autorice la reinscripción cumpliendo con los siguientes requisitos:

- NO TENER ADEUDOS EN SERVICIOS ESCOLARES, RECURSOS FINANCIEROS, BIBLIOTECA Y LABORATORIOS.
- NO CONTAR CON MATERIA EN SITUACIÓN DE ESPECIAL REPROBADO.
- NO EXCEDER MÁS DE 12 SEMESTRES.

3.- CARGA ACADÉMICA

Realizarás la carga de materias correspondientes al semestre (si eres alumno regular). Ingresando en el SII <https://itpinotepa.mindbox.app/login/alumno> con tu número de control y contraseña.

Apartado de Reinscripción:

Datos de reinscripción: podrás consultar las materias y hora del semestre

Selección de materias: Seleccionar las materias para que se vayan agregando a la carga académica.

Al término de la selección de materias recuerda **finalizar carga académica** para que, en el apartado documentos, la descargues e imprimas.





4.- IMPRESIÓN DE CARGA ACADÉMICA

El alumno imprime y firma con tinta color azul su carga académica y posteriormente la enviará escaneada en formato PDF vía correo electrónico Institucional al Depto. De División de Estudios Profesionales para su autorización.

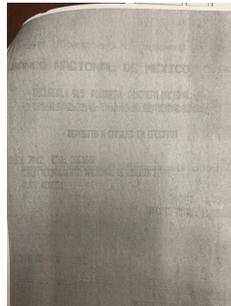
El alumno recibirá su carga académica autorizada vía correo electrónico.

Tu carga académica es el documento oficial que comprueba tu reinscripción académica en el semestre.

Con el propósito de dar un mejor servicio, te proporcionamos las direcciones de correo electrónico para atender tus dudas o comentarios.

Área	Área de atención
se_pinotepa@tecnm.mx	Departamento de Servicio Escolares
dep_pinotepa@tecnm.mx	Departamento de División de Estudios Profesionales
vin_pinotepa@tecnm.mx	Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación
cc_pinotepa@tecnm.mx	Centro de Cómputo
ext_pinotepa@tecnm.mx	Formación Integral (Actividades Extraescolares)

Tikets que no se validaran por ilegibles y mal estado



**De preferencia pagar en el cajero banamex
(tiene mejor calidad que el de ventanilla)**



Prolongación 10a Norte, entre libramiento y calzada Tecnológico. Sección Primera, Santiago Pinotepa Nacional, Oaxaca. C.P.71602

Teléfonos: 954 54-3 53 05, 54 3 52 87

e-mail: cyd_pinotepa@tecnm.mx

www.tecnm.mx | www.pinotepa.tecnm.mx

